

Punkt Informacyjny Sądu
58 32-13-700, Budynek B okienko 2
Sekretariat XIII Wydziału Cywilnego
58 32-13-652, fax 653, Budynek A pok. 26
Poniedziałek 7:45-17:45, wtorek-piątek 7:45-15:15
Kierownik Sekretariatu
58 32-13-650
Biuro Podawcze Sądu
Budynek B, okienko 5
Poniedziałek 7:30-18:00, wtorek-piątek 7:30-15:30

Akta dla stron i ich pełnomocników udostępniane są
wyłącznie poprzez Czytelnię Akt
Zapotrzebowanie o udostępnienie akt należy złożyć
poprzez formularz dostępny na stronie internetowej
www.gdansk-polnoc.sr.gov.pl - zakładka **Czytelnia Akt**
58 32-13-851, Budynek B Parter
Poniedziałek 8:00-17:00, wtorek-piątek 8:00-14:30

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku
XIII Wydział Cywilny
ul. Piekarnicza 10
80-126 Gdańsk

Gdańsk, dnia 8 listopada 2016 r.

Sygnatura akt **XIII Ns 1092/16/EM-K**
(w odpowiedzi należy wskazać sygnaturę sprawy)

Oddział Administracyjny

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku XIII Wydział Cywilny w sprawie z wniosku Barbary Nijak, Artura Nijaka, uprzejmie zwraca się z prośbą o zamieszczenie informacji na stronie internetowej tutejszego Sądu o złożonym wykazie inwentarza po zmarłym Leszku Nijak, następującej treści:

"Do Sądu Rejonowego Gdańsk-Północ w Gdańsku pod sygn. akt XIII Ns 1092/16 został złożony wykaz inwentarza spadku po Leszku Nijak (pesel: 70032809610), zmarłym dnia 29 lutego 2016r. w Gdańsku, mającym ostatni adres przy ulicy Osiedlowej 4a/8 w Gdańsku

Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku poucza, że:

- ze złożonym wykazem inwentarza może się zapoznać każdy, kto taką potrzebę dostatecznie uzasadni.
- na wniosek tego, kto uprawdopodobni, że jest spadkobiercą, uprawnionym do zachowku lub zapisobiercą, albo wykonawcy testamentu, wierzyciela mającego pisemny dowód należności przeciwko spadkodawcy lub właściwego urzędu skarbowego sąd postanowi sporządzenie spisu inwentarza."

Z upoważnienia Kierownika Sekretariatu
Sekretarz Sądowy Magda Falkiewicz

Pismo nie wymaga podpisu własnoręcznego na podstawie § 19 ust. 4 zarządzenia Ministra Sprawiedliwości z dnia 12 grudnia 2003r. w sprawie organizacji i zakresu działania sekretariatów sądowych oraz innych działów administracji sądowej jako właściwie zatwierdzone w sądowym systemie teleinformatycznym.

Strony i ich przedstawiciele mają obowiązek zawiadomić sąd o każdej zmianie swego zamieszkania. Strona, która zgłosiła wniosek o dokonywanie doręczeń na adres oznaczonej skrzynki pocztowej, ma obowiązek zawiadamiać sąd o każdej zmianie tego adresu. W razie zaniedbania tego obowiązku pismo sądowe pozostawia się w aktach sprawy ze skutkiem doręczenia, chyba że nowy adres jest sądowi znany (art. 136 k.p.c.).